

خدمات نظارت بر توسعه :

• خدمات توسعه ای و ارتقای سامانه ها :

برای این خدمت با توجه به هزینه بر بودن آن، لازم است بررسی هایی در خصوص لزوم انجام آن صورت گیرد. بنابر این باید موارد زیر اعمال شود:

- ضروری است درخواست مربوطه که شامل شرح کامل نیاز و فرایند انجام کار و ساختار و اطلاعات گزارشات نهایی مدنظر، به صورت مکتوب از طریق مدیرکل مربوط به مدیر فناوری اطلاعات ارائه شود.
- در صورت تشخیص مدیرکل فناوری اطلاعات به نیاز به بررسی بیشتر، اقدامات اولیه جهت تعیین نوع و میزان تغییرات و لزوم آن به وسیله کارشناسان دفتر صورت می گیرد.
- پس از تأیید لزوم انجام تغییر مراتب از طریق دفتر به صورت رسمی به شرکت پیمانکار اعلام می گردد.
- شرکت در صورت وجود طبق قرارداد توسعه، طبق مفاد قرارداد اقدام به برآورد هزینه و زمان جهت اجرای تغییر را اعلام مینماید. در صورت عدم وجود قرارداد مراتب فوق به صورت پیش فاکتور به دفتر ارسال می شود.
- پس از تأیید نهایی دفتر، پیمانکار مربوطه نسبت به انجام خدمت فوق طبق برنامه زمانبندی اعلامی اقدام می نماید.
- تحویل موارد تایید شده در زمان مقرر پس از حصول اطمینان کارشناسان دفتر از رعایت ضوابط فنی و کیفی مدنظر، به درخواست کننده (بهره بردار اصلی) صورت می پذیرد و پس از طی دوران گارانتی، وارد مرحله پشتیبانی می گردد.